



Im **Hessischen Landesamt für Naturschutz, Umwelt und Geologie** (HNLUG) ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** die **Funktion**



einer **Dezernatsleiterin / eines Dezernatsleiters**

für das **Dezernat Z 1 „Finanzen“**

in **Wiesbaden**

bis zur Besoldungsgruppe A 15 HBesG / Entgeltgruppe 15 TV-H
zu besetzen.

Das **HNLUG** ist eine technisch-wissenschaftliche Umweltbehörde im Geschäftsbereich des Hessischen Ministeriums für Umwelt, Klimaschutz, Landwirtschaft und Verbraucherschutz (HMUKLV). Fachleute verschiedener Disziplinen arbeiten an der Untersuchung und Bewertung der wesentlichen Medien unserer Umwelt - Naturschutz, Wasser, Boden und Luft. Es werden Daten und Informationen zum Zustand und zur Veränderung der Umweltmedien erfasst und gesammelt, aufbereitet, bewertet und öffentlich zugänglich gemacht. Aus den Daten werden Konzepte, Handlungsempfehlungen und Gutachten erstellt.

Das **Dezernat Z 1 „Finanzen“** ist mit einer Personalstärke von derzeit 13 Personen in der Abteilung „Zentrale Aufgaben“, der Service- und Fachabteilung „Verwaltung“ des Hauses, in Wiesbaden und Kassel angesiedelt und bündelt folgende Arbeitsbereiche:

- Haushaltsmanagement
- Finanzbuchhaltung
- Materialwirtschaft
- Anlagenbuchhaltung

Die **Dezernatsleitung** ist für die Führung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Dezernates sowie für die ordnungsgemäße, sachgerechte und wirtschaftliche Erledigung der Aufgaben des Dezernates verantwortlich. Sie vertritt die Dienststelle in allen haushaltsrechtlichen Fragen, bearbeitet ausgewählte Fachthemen selbst und arbeitet in Fachgremien mit. Sie ist Beauftragte oder Beauftragter des Haushalts nach § 9 Landeshaushaltsordnung. Die Dezernatsleitung unterstützt die Abteilungsleitung bei deren Führungsaufgaben. Es wird erwartet, die Ziele der Behörde und der Abteilungsleitung engagiert zu vertreten, Veränderungsprozesse auch in Zusammenarbeit mit den anderen Dezernatsleitungen der Abteilung konstruktiv und aktiv mitzugestalten sowie die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu unterstützen und weiterzuentwickeln. Der Anteil der Führungstätigkeit überwiegt gegenüber der Fachtätigkeit.

Voraussetzungen sind:

- Laufbahnbefähigung/Befähigung für den höheren Dienst
oder
- wissenschaftliches Universitätsstudium (Master / Diplom (Universität/TU), Staatsexamen)
- vertiefte Kenntnisse des Haushaltswesens (kammeraler sowie doppischer Haushalt) sowie wirtschaftlicher Zusammenhänge, die idealerweise in der öffentlichen Verwaltung erworben wurden
- Berufs- und Führungserfahrung, idealerweise in der öffentlichen Verwaltung
- Erfahrungen mit aktuellen Verwaltungs- und Führungsinstrumenten und die Bereitschaft diese aktiv in der Dienststelle einzusetzen
- Führungskompetenz in Verbindung mit einer hohen sozialen Kompetenz, insbesondere die Fähigkeit zur Konfliktbewältigung und Teamfähigkeit
- Fähigkeit zum strukturellen Arbeiten und Planen
- Fähigkeit zu wirtschaftlichem und effektiven Verwaltungshandeln
- Fähigkeit zur Kommunikation, Moderation und Präsentation
- Verhandlungsgeschick
- Einsatzbereitschaft, Durchsetzungsvermögen sowie ausgeprägte Organisationsfähigkeit

Erwünscht sind:

- Kenntnisse der einschlägigen Rechts- und Verwaltungsvorschriften
- vertiefte Kenntnisse der aktuellen Führungsinstrumente des Landes Hessen
- Erfahrung in der Leitung von Arbeits- und/oder Projektgruppen
- Kenntnisse aus den Bereichen Personal, Organisation und Informationstechnik
- Erfahrung in der aktiven Förderung von Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Erfahrung in der aktiven Förderung von schwerbehinderten Menschen

Die Funktion kann auch mit Teilzeitkräften besetzt werden. Es muss jedoch grundsätzlich sichergestellt sein, dass der Arbeitsplatz voll besetzt ist.

Nach dem Frauenförder- und Gleichstellungsplan des HLNUG besteht die Verpflichtung zur Erhöhung des Frauenanteils in Führungspositionen. Frauen sind deshalb besonders aufgefordert sich zu bewerben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung einen entsprechenden Nachweis über Ihre Schwerbehinderung bei.

Das HLNUG ist aufgrund seines besonderen Engagements zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf mit dem „Gütesiegel Familienfreundlicher Arbeitgeber“ ausgezeichnet.

Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen gefördert. Soweit Sie ehrenamtlich tätig sind, wird gebeten, dies in Ihren Bewerbungsunterlagen anzugeben. Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können ggf. im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Tätigkeit dienlich sind.

Ansprechpartnerin ist Frau Abteilungsleiterin Müller oder deren Vertretung, Telefon: 0611 6939 502. Das Verfahren wird betreut durch Herrn Weiß oder dessen Vertretung, Telefon: 0611 6939 523.

Für die Bewerbung ist die Vorlage einer aktuellen dienstlichen Beurteilung oder eines aktuellen Dienst- oder Arbeitszeugnisses (nicht älter als ein Jahr) erforderlich.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der **Kennziffer DL Z 1 bis zum 20.10.2017** an das

HESSISCHE LANDESAMT FÜR NATURSCHUTZ, UMWELT UND GEOLOGIE
Personaldezernat - Z 3 -
Rheingaustraße 186
65203 Wiesbaden

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.

Ihre Bewerbung können Sie auch per E-Mail (1 PDF-Datei bis max. 4 MB) an bewerbung-z3@hlnug.hessen.de richten.