



Im **Hessischen Landesamt für Naturschutz, Umwelt und Geologie** (HLNUG) in Wiesbaden sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Dezernat Z1 „Finanzen“ für den Bereich „Controlling“ **zwei Stellen**



Für eine lebenswerte Zukunft

als Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter

in Vollzeit (40 Wochenstunden) zu besetzen.

Das HLNUG ist eine technisch-wissenschaftliche Umweltbehörde im Geschäftsbereich des Hessischen Ministeriums für Umwelt, Klimaschutz, Landwirtschaft und Verbraucherschutz (HMUKLV). Fachleute verschiedener Disziplinen arbeiten an der Untersuchung und Bewertung der wesentlichen Medien unserer Umwelt - Naturschutz, Wasser, Boden und Luft. Es werden Daten und Informationen zum Zustand und zur Veränderung der Umweltmedien erfasst und gesammelt, aufbereitet, bewertet und öffentlich zugänglich gemacht. Aus den Daten werden Konzepte, Handlungsempfehlungen und Gutachten erstellt.

Das Dezernat "Finanzen" ist insbesondere zuständig für die Mittelplanung, -verteilung, -bewirtschaftung, -steuerung des budgetierten, produktorientierten Haushaltsplanes sowie für das Controlling der Dienststelle.

Ihre Aufgaben sind unter anderem:

- Mitwirkung bei der Erstellung des Produkthaushaltes
- Auswertung von SAP-Parametern und Erstellung von Berichten
- fachliche Anwendungsbetreuung (SAP CO und BI)
- Stammdatenpflege (SAP CO)
- allgemeine unterstützende und beratende Arbeiten für die SAP Module FI und MM
- Evaluation/Qualitätssicherung im Rechnungswesen und der Kosten- und Leistungsrechnung
- Durchführung von Prüfungen im Rahmen des internen Kontrollsystems (IKS) sowie anlassbezogener Sachverhalte
- Unterstützung bei Tätigkeiten im allgemeinen Haushaltsbereich

Vorausgesetzt werden:

- ein abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt/in (FH) bzw. Bachelor of Arts - Allgemeine Verwaltung (Public Management) oder im Bereich der öffentlichen Verwaltung oder
- ein abgeschlossenes Studium als Diplom-Betriebswirt/in (FH) bzw. Bachelor of Arts Betriebswirtschaft möglichst mit Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung oder
- eine abgelegte Fortbildungsprüfung II als Verwaltungsfachwirt/in mit Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung
- Kenntnisse im Bereich Controlling
- Kenntnisse des öffentlichen Haushaltswesens
- Kenntnisse im kaufmännischen Rechnungswesen
- fundierte SAP-Kenntnisse insbesondere innerhalb der Module CO, BI, PSM und FI
- ausgeprägtes analytisches Denken
- hohe Eigeninitiative
- Kommunikationsstärke und Konfliktfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität
- Fähigkeit zum Arbeiten in interdisziplinären Teams

Wünschenswert sind:

- praktische Erfahrungen im Controlling und Haushaltswesen des öffentlichen Dienstes
- Kenntnisse im Bereich IKS und Interne Revision

Wir bieten ein interessantes, abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet in einem aufgeschlossenen und innovativen Team und alle Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes.

Die Vergütung erfolgt je nach persönlicher Voraussetzung bis zur **Entgeltgruppe 11** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst des Landes Hessen (TV-H) bzw. für Beamtinnen und Beamte bis **Besoldungsgruppe A 11** HBesG. Der Dienstposten bietet perspektivisch Weiterentwicklungsmöglichkeiten.

Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich, jedoch muss gewährleistet sein, dass die Stelle im vollen Umfang besetzt wird.

Nach dem Frauenförder- und Gleichstellungsplan des HLNUG besteht die Verpflichtung zur Erhöhung des Frauenanteils. Frauen sind deshalb besonders aufgefordert sich zu bewerben.

Menschen mit Behinderungen und ihnen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte legen Sie Ihrer Bewerbung einen entsprechenden Nachweis bei.

Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, Behinderung, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Das HLNUG ist aufgrund seines besonderen Engagements zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf mit dem „Gütesiegel Familienfreundlicher Arbeitgeber“ des Landes Hessen zertifiziert.

Im Jahr 2018 können Sie den öffentlichen Personennahverkehr in Hessen mit dem sogenannten „Landesticket“ kostenlos nutzen.

Fachliche Ansprechpartnerin ist Frau Hikade, Tel.: 0611 6939-510. Das Verfahren wird betreut durch Herrn Weiß, Telefon 0611 6939-523.

Ihre aussagekräftige Bewerbung, mit einem aktuellen Dienst- oder Arbeitszeugnis bzw. Abschlusszeugnis, richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer „Z1 SB 2 CO 2018“ bis zum 24.08.2018** an das **Personaldezernat (Z3) des Hessischen Landesamtes für Naturschutz, Umwelt und Geologie, Rheingaustraße 186, 65203 Wiesbaden**. Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.

Ihre Bewerbung können Sie auch per E-Mail (1 PDF-Datei bis max. 4 MB) an bewerbung-z3@hlnug.hessen.de richten.